

#### Formación Hygehos

Historia y Gestión Hospitalaria

CONCEPTOS BÁSICOS



Conjunto de documentos que contienen los datos, valoraciones e informaciones de cualquier índole sobre la situación y evolución clínica de un paciente a lo largo de su proceso asistencial

- Nos permite ofrecer una atención más eficaz, eficiente y segura al paciente
- Es fuente de **conocimiento y mejora** continua
- Los datos clínicos almacenados abren un sinfín de posibilidades en materia de docencia e investigación

### **HYGEHOS** Historia y Gestión Hospitalaria

Hygehos es un software **intuitivo y sencillo** de utilizar ya que está hecho por y para profesionales sanitarios, siguiendo el cauce natural de la asistencia. Recoge toda la Historia Clínica del Paciente



### **HYGEHOS** Historia y Gestión Hospitalaria

La Historia Clínica Electrónica (HCe) que recoge HYGEHOS tiene los mismos apartados que la Historia Clínica tradicional. TODOS son IMPORTANTES y deben ser cumplimentados correctamente, ya que además de recoger la patología que sufre el paciente, sirven para ordenar y estructurar la información de manera que cualquier profesional que necesite acceder a la HCe determine con rapidez y sin equívocos qué le pasa al paciente, que patologías ha tenido previamente y que tratamiento está llevando en la actualidad, así como las pruebas que se le han realizado o están pendientes de realizar.

# Cómo se estructura la información

#### **Episodio** Enfermedad o patología que genera la necesidad de asistencia sanitaria

#### Actos

La forma de asistencia, urgencias o consultas; y cualquier actuación realizada con fines preventivos, diagnósticos, quirúrgicos....

#### Hojas Médicas

Anámnesis, evolutivo, informe de alta, etc.

#### Ingreso

Por cuestiones organizativas internas todos los actos y hojas médicas que se deriven del ingreso se agrupan en una misma carpeta dentro del episodio que haya generado el ingreso

#### Actos

Hojas Médicas

#### **ROTURA DE MENISCO Y LIGAMENTO CRUZADO ANTERIOR**

URGENCIA	CONSULTA	Ingres	50	Prueba de RX	Petición de LAB	CONSULTA
		Analíti ca	Interco nsulta			

HYGEHOS-Gestión Asistencial - [Historia Clínica nº 0000160305: AINHOA SORALUCE INSAUSTI]
Fichero Admisión Ver Utilidades Ventanas Avuda

Datas del Paciente     Detecion     Detecion     Detecion     Teléfono (255555555) (555555555)	ALUCE INSAUSTI, AINHOA DNI/Pasa Población E-mail	porte 0000160305 Bessain Edad 33	AVISOS				
Ver Actos 💆 Ver Hojas	Ingresos, Actos Médicos y Hojas Ulínica	is del Episodio:					
Hist. 0000160305: AINHUA SURALULE INSAUSTI (30/03/2009) DESGARRO DE CARTILAGO O M	Tipo Nombre	Responsable	Servicio	Inicio F	in Estado	Entidad	
[15/12/2010] ESGUINCE/TORCEDURA DE TO	Ingreso 2016001714	· AROSTEGI	TRAUMATOLOGIA	21/06/2016	Activo		
[27/05/2011] ESGUINC/TURCEDURA DE LIG. [27/05/2011] ESGUINC/TURCEDURA DE LIG.	Consulta Primera	NIEVES DEL-CASTILLO	TRAUMATOLOGIA	24/02/2016 24/02	/2016 Finalizado	GEUSA, S.L.	
03/01/2012) ESGUINCE/TORCEDURA DE TO	RMN Rodilla Izda.	ANA CINCUNEGUI	RADIOLOGIA	08/03/2016 09/03	/2016 Finalizado	GEUSA, S.L.	
[08/06/2012] Sin diagnóstico [29] 108/06/2012] Sonalgia izg	👷 Consulta Sucesiva	NIEVES DEL-CASTILLO	TRAUMATOLOGIA	11/03/2016 11/03	/2016 Finalizado	GEUSA, S.L.	
24/02/2016] Sin diagnóstico	Consulta Sucesiva	M.DOLORES ARTAZA	TRAUMATOLOGIA	30/03/2016 30/03	/2016 Finalizado	GEUSA, S.L.	
[24/02/2016] Rotura LCA rodilla izq.	👷 Consulta Sucesiva	<ul> <li>AROSTEGI</li> </ul>	TRAUMATOLOGIA	20/04/2016 20/04	/2016 Finalizado	GEUSA, S.L.	
	Electrocardiograma (ANES)	ITZIAR OLIVERA	ANESTESIA	23/05/2016 30/05	/2016 Finalizado	GEUSA, S.L.	
	Petición de laboratorio	ONESKI BERASATEGI	LABORATORIO	23/05/2016 23/05	/2016 Finalizado	GEUSA, S.L.	
	Consulta Primera	JUAN MARIA GARATE	ANESTESIA	25/05/2016 25/05	/2016 En espera	GEUSA, S.L.	
	👷 Cura Trauma		TRAUMATOLOGIA	15/06/2016 15/06	/2016 No realizado	GEUSA, S.L.	
	Hoja de Consulta Externa	NIEVES DEL-CASTILLO	TRAUMATOLOGIA	24/02/2016 24/02	/2016 Abierta		
	Hoja de Anamnesis y Exploración Físic	NIEVES DEL-CASTILLO	TRAUMATOLOGIA	24/02/2016 24/02	/2016 Abierta		
	Hoja de solicitud de RMN y TAC	NIEVES DEL-CASTILLO	TRAUMATOLOGIA	24/02/2016 09/03	/2016 Cerrada		
	Parte Asistencia	NIEVES DEL-CASTILLO	TRAUMATOLOGIA	24/02/2016 24/02	/2016 Abierta		
	Autorizacion Mutua	ANA CINCUNEGUI	RADIOLOGIA	25/02/2016 25/02	/2016 Abierta		
	Consentimiento Informado Protocolo	ANA CINCUNEGUI	RADIOLOGIA	08/03/2016 08/03	/2016 Abierta		
	Hoja de Consulta Externa	NIEVES DEL-CASTILLO	TRAUMATOLOGIA	09/03/2016 09/03	/2016 Abierta		
	Hoja de Consulta Externa		TRAUMATOLOGIA	11/03/2016 11/03	/2016 Abierta		
	Hoja de Evolución	NIEVES DEL-CASTILLO	TRAUMATOLOGIA	11/03/2016 20/04	/2016 Abierta		
	Hoja de Consulta Externa		TRAUMATOLOGIA	30/03/2016 30/03	/2016 Abierta		
	Consentimiento Informado Protocolo	- AROSTEGI	TRAUMATOLOGIA	20/04/2016 20/04	/2016 Abierta		
	Hoja de Interconsultas	NIEVES DEL-CASTILLO	TRAUMATOLOGIA	20/04/2016 20/04	/2016 Abierta		
	Hoja de Petición de Preoperatorio	JUAN MARIA GARATE	ANESTESIA	20/04/2016 25/05	/2016 Abierta		
	Hoja de Petición General	JUAN MARIA GARATE	ANESTESIA	20/04/2016 23/05	/2016 Cerrada		
	Hoja de Pruebas de Laboratorio	JUAN MARIA GARATE	ANESTESIA	20/04/2016 23/05	/2016 Cerrada		
	Hoja de Consulta Externa		TRAUMATOLOGIA	20/04/2016 20/04	/2016 Abierta		
		ILIAN MADIA CADATE	ANECTECIA	10/05/2010 25/05	2001C Alianta		

# Cuestiones a tener en

cuenta

A 711 1 .....

T

SARRERA

T

## La información debe ser...

- Estructurada: Es importante que respetes la estructura en la que funciona Hygehos. Los actos y hojas médicas deben estar SIEMPRE vinculados al episodio al que pertenecen para que todo el personal implicado en el cuidado de un paciente pueda, en cualquier momento, acceder a todos los datos necesarios para entender cuál es el estado y evolución del mismo en relación a dicha patología y actuar en consecuencia
- **Precisa:** Utiliza el **menor número posible de términos**, evitando ambigüedades e inexactitudes
- Actualizada: Debe registrarse lo más cercanamente posible al momento en el que se genera y actualizarse (diagnóstico) de forma fluida según vaya evolucionando el paciente y el conocimiento de su enfermedad
- **Universal:** Debe ser **comprensible y de utilidad** para cualquier profesional asistencial que necesite usarla en cualquier momento.



La historia clínica **pertenece, en parte, al paciente**, que puede solicitar acceso a la misma en cualquier momento. Además, hay que tratarla con **máximo cuidado** ya que los datos que contiene son muy sensibles. Consultar los datos de un paciente con una finalidad que no sea asistencial es un **delito que está penado hasta con cárcel e inhabilitación**. También es tu obligación **salvaguardarlos de manera adecuada**, evitando en lo posible situaciones de riesgo como imprimir documentación que luego no se almacene correctamente o dejar la pantalla de ordenador con una historia abierta e irte.

# Implicaciones legales



Profesional que tiene a su cargo gestionar la asistencia sanitaria del paciente y por tanto su información.

Es el interlocutor principal en todo lo referente a su atención e información durante el episodio asistencial, sin perjuicio de las obligaciones de otros profesionales que participen en las actuaciones asistenciales

# USANDO HYGEHOS

# Pantalla de Inicio

🕅 Identificación de	Usuarios	×
<u>N</u> ombre Usuario:	adminis	trador
<u>C</u> lave:		
Aceptar	Cancelar	Cambio Clave

#### Cómo conectarse:

- El dpto de Informática te habrá generado un nombre de usuario y contraseña que te facilitará el servicio de Recursos Humanos o Documentación
- Encontrarás el icono de Hygehos en la pantalla de cualquier ordenador de nuestros centros
- Cuando hagas click en él, se te pedirá que introduzcas las claves y podrás empezar a operar





A través de Hygehos podrás acceder a diferentes herramientas de trabajo:

- Sistema de mensajería interna: Circulares, mensajes entre compañeros, etc.
- Acceso a portales de utilidad
  - Intranet
  - Incidencias
  - Guardias y extensiones
  - Documentación administrativa
- Acceso a Historias Clínicas





# Consultas Externas

Clicando en el icono correspondiente, podrás el listado de consultas programadas

- Por defecto aparecerán las consultas a tu nombre desde la fecha del día actual, por orden cronológico
- Los filtros te permitirán consultar el listado de consultas de cualquier especialidad o especialista de la Clínica

Friedmann and Fr	entanas Ayude FOMERO ADPILLAGA, AMANA DAU ROMERO ADPILLAGA, AMANA DAU ROMERO ADPILLAGA, AMANA DAU ROMERO ADPILLAGA, AMANA DAU	/Paraporte (00015604)				- 0
Automatical States Construction States Constru	EDMERO AZPILLAGA AMANA ROMERO AZPILLAGA AMANA ROMERO AZPILLAGA AMANA ROMERO AZPILLAGA AMANA ROMERO AZPILLAGA AMANA	/Paropote (000196043				
Aurora Thurman Control of the Contro	FOMERO AZPILLAGA, AMANA OM	/Paraporte (000196043				
Auroration (* Interess 10000780145) Auroration (* Interess 10000780145) Dissociate 2000000 Tabless 100000000 Servicion (* Thiumatoluogiaa	ROMERO AZRILLAGA, AMAJA DAJ Pa 81 E mart	/Paraporte 0000196043				
Auroration Direction Auroration Direction Textfeee Discourses possesses Service TRAUMATOLOGIA	E med	and distance and distances	and station			
Associate Telefore Distances Secondary	K) Emeri	Advantage Production				
Association TRAUMATOLOGIA		racion proton	<u> </u>			
Service TRAUMATOLOGIA		C 080 -	<u></u>			
Servicio TRAUMATOLOGIA						
	<ul> <li>Médice (AROSTEC</li> </ul>	a	-			4
Actes Mildings del Caraltation Actes	Mideou del Saratelo	Rados Deliciones				Ingenie
						Listado
Deade 14/05/2015 2 Hasta 18/08/2020	Energia Actas Médicos TOS	OS LOS ACTOS	3			4
			<u></u>			
Piño de pacientes	Filles de peliciones					Records
T the transmission						
FILTRO CENTRO: TODOS. Lista de pacier	tes: (196 registron)					
AUT CITA CR P DIA Hore						Cenw
4ND N 14/06/2016 08:30	ROMERO AZPILLAGA, AMAIA	Consulta Sucesiva	DSAKIDETZA (20/222222 /	No realizado		
3 4ND N 14/06/2016 08.45	HOYA MENDIZABAL, JUAN ANE ···	Consulta Sucesiva	05ANDET2A (20/222222 /	No realizado		
4ND N 14/06/2016 08/45	HOYA MENDIZABAL, JUAN AND	Actuacion Enfermenia	DSAKIDET2A (20/222222	No wakado		
AND N 14/06/2016 09:15	AZPETIN ARREVO, PURIFICACI ··	Conculta Sucesiva	DSANDET23 (20/222222	En proceso		
AND N 14/06/2016 09/30	MARTIN ITURRIOZ, ANA MARIA	Consulta Primera	DSAKIDE 12A (20/222222	Energea		
3 AND N 14/06/2016 10:00	GARMENDIA GOLCOECHEA JOS	Consulta Superina	054KIDETZA (20/222222	No walizada		
0 4ND N 14/06/2006 1015	AGUERELOPEZ IBLINE	Consite Pines	DSAKIDE 178 (20/22222) Cita Doskidetsa	No waisada		
4ND N 14/05/2005 10.31	TERAN ETXARE ANSELA	Achuarice: Enlemenia	054K0F174 (20/22222)	No mainaria		
0 400 N 14/06/2006 10/0	A TUNA MOSTAZO ANTION	Concelle Surgering	D54KDFT24 (20/222222 /	No walcado		
AND N 14/06/2006 11/19	LIES MODEND MAN EN	Conceille Dimera	D54K0DET24 (20/222222	Newslands		
AND N 14/06/2006 11/0	ZINNUMEGI DIAZ, MARTVEL	Cocculta Succesiva	D5400E774 (20/222222 /	No waitado		
0 360 N 14/06/2006 13/0	DAS GOME? DE SEGUIDA ANT	Counts Dines	ANTABLE (20/22222222)	No andrada		
<b>1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</b>	HAS DURE2 DE SEDONICIANT	Contractioned	ANDARES (20 COLORED)	NU (080300		

Haz click en el nombre del paciente que vayas a atender:

- El paciente puede proceder de tres vías:
  - Urgencias: Podrás consultar la atención que ha recibido el paciente en Urgencias en la hoja de Urgencias.
  - Petición de cita a través de vía administrativa
    - Derivada desde Atención Primaria (Osakidetza): en este caso habrá un P10 vinculado al episodio
    - Petición directa del paciente a través de su mutua o seguro o por su cuenta (paciente privado)
  - Interconsulta: Peticiones realizadas por otros especialistas del centro.

Los colores te indicarán en qué momento está el paciente:

- Naranja: ya ha llegado, ha pasado por el control y está en la sala de espera, a la espera de ser llamado
- Gris: Está siendo atendido. Una vez el paciente entra en consulta, debes clicar el estado "en proceso" para que se ponga en ese color

Paciente	AMAIA ROMERO AZPILLAGA	Edad 25	Petición		
	Consulta Sucesiva	Día Inicio			5
	ALERGOLOGIA	14/06/2016 >	USAKIDETZA		TXT
	FERNANDEZ, LUCIA	• 08:30			
Otras Hojas Cl Hoja Clinica co (31/05/2016) Informe Médico	línicas asociadas al Acto - n su lecha de creación   Hoja de Petición General  Consultas		Anuar Acto Medico Consumos adicionales Lista Añadir Consumos		
Episodio	E 16/07/2014] ALER: Bin	oconjuntivitis por acaros		A Médico-	







- Una vez el paciente entra en consulta empezarás a rellenar su historia. La historia está compuesta de las siguientes hojas:
  - a. Hoja Clínico-Estadística: Se rellena en Admisión
  - b. Hoja de Anámnesis y Exploración Física: Primer encuentro con el paciente (se rellena en la primera consulta). Si el paciente viene de Urgencias, los datos de la hoja de Urgencias se copiarán automáticamente en esta hoja. Edita lo que consideres.
  - c. Hoja de Evolución: Se completa con la información que se vaya generando en las siguientes consultas sucesivas, o pruebas que se vayan solicitando
  - d. Hojas principales: Acceso directo a las hojas de mayor utilidad que pueden generarse durante una historia clínica
  - e. Diagnóstico-Episodio: Enfermedad o patología que genera la necesidad de asistencia sanitaria. Se debe ir editando conforme las consultas y las pruebas que se vayan solicitando acoten el diagnóstico. Haciendo click en la flecha puedes consultar episodios pasados y tienes la opción de vincular los nuevos actos con uno de ellos si crees que están relacionados.

#### Hoja Clínico-Estadística

Se rellena en Admisión y contiene los datos personales del paciente (nombre, apellidos, teléfono, etc.)

	IRUNE AGUIRR	E LOPEZ		Edad 31	Petición	ゑ	
	Consulta Primera	1		👤 Día Inicio		10-23	
	ALERGOLOGIA			14/06/2016 >	USAKIDE IZA		TXT
Responsable	FERNANDEZ, L	UCIA		<ul> <li>10:15</li> </ul>			
Ingreso	·						
Otras Hojas Clí	nicas asociada	s al Acto	*		Anular Acto Medico	×	
Hoja Clínica con	n su fecha de creac	ción		+			
					Añadir Consumos		
- Episodio ———		14/06/20161ALED	Consulta primera:	Cin diagnóstico	Estado	Acto Médico-	
	루 😿	[14/06/2016] ALEN	: Consulta primera:	Sin diagnostico		1 2	
		Mo	lificar diagnóstico B	Episodio actual			
4		Hoja CO	a Clínico Est ISULTAS EXT	<b>adística</b> TERNAS	GDR Peso		
Nº Historia:	0000168059	AGUIRRE LOPEZ, IR	UNE		Edad 31		
	ián Datos	Alta Proceso	Consulta primera: Sin	diagnóstico		Hoja	00
Fecha de Adr	nisión 18/08/20	20 >	Hora 14:51	Fecha pr	evista de Alta	>	
Responsat	ble						
Servicio	ALERGOLOGIA	Α,	- Facultativo	ERNANDEZ TABERN	ERO, LUCIA 🗾 Hist		
Condicione	es económicas						
Entidad	- Convenio OS	AKIDETZA (OSAKIDET	ZAJ		- 2		
Nº póliz	a o S.S. 20/	222222222/22		TITULAR	C Beneficiario		
N# tarjel	ta o T.I.S.:						
Nombre	Titular IRU	INE AGUIRRE LOPEZ	Caus	as SIN DETERMI	NAR 💌		
Ubservacione	15					_	
DIAGNOSTIC	O PROVISIONA	L Consulta primera: S	in diagnóstico			***.	
Nombre famili	ar de contacto			Teléfor	10		
PROCEDENC	IA SANITARIA	1		<u> </u>			

& [ALERGOLOGIA-Consulta Primera] IRUNE AGUIRRE LOPEZ

#### Hoja de Anámnesis y Exploración

Fundamental. Es el **primer contacto con el paciente** y debes rellenarla cuidadosamente. Cuanto mejor y más detallada sea la historia, **mejor atención podremos dispensar**.

Partes de la hoja:

- Motivo de consulta: Razón por la que el paciente acude a consulta. NO es el diagnóstico. Ej. "Dolor en la rodilla derecha"
- Antecedentes: Personales o Familiares. Cualquier dato pasado que consideres relevante para la asistencia sanitaria que vas a prestar
- Enfermedad actual: Síntomas que describe el paciente
- Exploración: Signos que presenta el paciente
- Pruebas complementarias: En caso de que lo consideres necesario puedes solicitar cualquier tipo de prueba diagnóstica (RX, Lab...) o una interconsulta con profesionales de otros servicios. El programa te dará acceso a la agenda de los servicios con lo que puedes generar la cita tu mismo, indicando la prioridad de la misma (Preferente o Urgente). En cualquier caso, el paciente siempre debe pasar después por el mostrador de Administración para comprobar que todo está ok en la cita.
- Orientación diagnóstica: Diagnóstico inicial derivado de los datos y exploraciones recogidos hasta ese momento
- Tratamiento médico: Pautas de toma de medicamentos, de cuidados o de dieta



#### Hoja de Interconsulta

En caso de que se trate de una interconsulta derivada de otro servicio, deberás rellenar directamente **Hoja de Interconsulta de Consulta Externa** y

cumplimentar los recuadros en blanco **INFORME** y más abajo **JUICIO CLÍNICO,** asegurándote de guardar al terminar.



#### Hoja de Evolución

Las consultas sucesivas y actos que se vayan derivando del proceso, así como los comentarios y anotaciones de los facultativos que intervengan en el mismo se anotarán en esta hoja

Es la hoja que se deberá ir actualizando a lo largo del episodio. Las peticiones que vayas realizando deberás hacerlas desde ella.



& [ALERGOLOGIA-Consulta Primera] IRUNE AGUIRRE LOPEZ

Pacien	te	IRUN	E AGUIRRE LO	OPEZ		Edad 31				- Utilia.
Tipo Ad		Consu	ulta Primera			Día Isisia	Peticion			E
Servici		ALER	GOLOGIA			14/06/2016	OSAKIDETZA	Å		TXT
Respor	sable	FERN	ANDEZ, LUCI	IA		▼ 10:15	-			
noreso										
Dtras H	Iojas CI	ínicas	asociadas al	I Acto	-		Anular Acto Mée	dico 🗙		
Hoja Cl	línica cor	n su fect	ha de creación	1	_	•				
						I.	Añadir Co	Lista nsumos		
Episodi	0		-	706/2016] ALER: Consu	lta primera:	Sin diagnóstico		Estado Acto M	édico-	
È.		특					<b>_</b>		2	
-			-7-	Modificar d	iagnóstico	Episodio actual				
		H	JJA D	E ANAMNE:	SIS Y	EXPLOR	ACIÓN			
							Impre	2		
Pa	ciente	IRUNE	AGUIRRE LO	OPEZ	3		Person	ales		
Sei	vicio	ALERG	GOLOGIA		Médico	FERNANDEZ TABER	NERO, LUCIA			
F.C	reac.	18/08/	2020							
FAN	AMNESI	s								
	моті	O DE	CONSULTA							
	ANTE	CEDEN	TES							
	T	ipo	Fecha		De	escripción				
	Antec		20/11/2009	Cuadro ansioso depresivo Marzo/2010	por lo que ha	recibido tratamiento dura	ante 2 meses de Enero	a 💻		
	Persor	nales	02/06/2010	NO IQ						
	Alergia	s	02/06/2010	NO RAM						
	ENFE	RMEDA	D ACTUAL							
	_							V		
	Peso	(kg) [	Talla	a (m) I.M.C.	S.C. (	(m2)				
	EXPLO	BACIÓ	ЭN							
								Edita		
	PRUE	BAS CO	DMPLEMENT	TARIAS						
								.+		
								<u>s</u>		
	0 -	coribo	aquípara	buccar						
	~ -	scribe	aqui para	i buscal			- <u> </u>			



Debes **actualizar** el **diagnóstico** conforme las diferentes consultas y pruebas diagnósticas lo vayan acotando. Es responsabilidad del médico responsable hacerlo y cuidar de que todos los actos que vayan derivándose del episodio estén vinculados al mismo.





También es importante que **compruebes si** el episodio ya existe, es decir, si por primera vez acude a tu consulta un paciente con EPOC, probablemente ya exista un episodio previo de EPOC, que deberás buscar y vincular a los nuevos actos de los que te vas a hacer cargo.

#### Petición de consultas externas...

Existe la **opción de solicitar pruebas externas en centros que no pertenecen a nuestro grupo** (Hospital Donostia, Onkologikoa, Matia...). El procedimiento a seguir en esos casos es el siguiente:

- Desde la hoja de Anámnesis y la de Evolución, según sea el caso, solicitar una prueba externa en el apartado "Pruebas complementarias"
- **Rellenar la hoja de solicitud** de prueba externa, seleccionando el centro en el que se desea realizar e indicando el motivo y la prueba que se desea realizar
- Imprime la hoja y dásela al personal de administración, que se encargará de tramitar la petición con el centro correspondiente
- Ten en cuenta que los profesionales de los centros externos no tienen acceso a los historiales de nuestros pacientes. Por ello, es importante que si hay alguna información relevante que los profesionales externos deban conocer, debes facilitársela a través del paciente.
  - Ej. Imprimirle el informe médico o los resultados de las pruebas pertinentes para que se lo lleve





#### INFORME MÉDICO DE CONSULTAS

Se genera haciendo click en el + del apartado "Hoja Clínica con su Fecha de Creación". La ruta es "Informes Varios" > "Informe Médico Consultas".

Si has rellenado bien la historia podrás utilizar la herramienta autorrelleno en los diferentes apartados y editar lo que consideres.



# Cirugía

Si eres un especialista quirúrgico y decides en un momento dado que el paciente debe ser intervenido, debes realizar la solicitud a través de Hygehos, siguiendo estos pasos.

Una vez comuniques al paciente la noticia y este **acepte ser sometido a la intervención** debes...



#### Solicita la intervención quirúrgica

A través del apartado "Otros actos terapéuticos"

- En el apartado "Procesos quirúrgicos programados" podrás acceder al listado de todas las intervenciones que se realizan en el centro, ordenadas por servicios y asociadas a su código CIE. Es IMPORTANTE para evitar errores y facilitar la posterior labor estadística y analítica que rellenes este apartado de esta forma, en lugar de escribir texto libre.
- En Estado de Solicitud debes elegir "lista de espera de servicio". El jefe del servicio junto con la secretaria organizarán el listado y esta última se encargará de ponerse en contacto con los pacientes para asignarles la fecha definitiva para la intervención
- La secretaria también se encargará de gestionar la solicitud de ingreso del paciente para la fecha de la intervención

Informe Quirúrgico: JUAN IGNACIO NAZABAL LEUNDA

Hoja de Intervención Quirúrgica
Paciente JUAN IGNACIO NAZABAL LEUNDA
Diagnóstico actual CIE9D 578.9 rectorragia
Origen de la petición Destino de la petición
Del Servicio de CIRUGIA GENERAL 🔹 Al Servicio de CIRUGIA GENERAL 💌
Del Médico ESPARZA, ELIXABETE 🔹 Al Médico ESPARZA, ELIXABETE 💽
Solicitud: Fecha 19/08/2020 > Hora 10.37 Prioridad CURGENTE CPREFERENTE © NORMAL
Motivo de la petición Comentario Listado
Preoperatorio Tipo de Anestesia
Fecha Intervención Solicitada: 19/08/2020 > Hora 0:00 Duración estimada 0:00 (hh:met Liste Expera Servicio - Quirófano no confirmado
Procedimientos quirúrgicos programados

**Genera el consentimiento informado** correspondiente a la intervención e imprimirlo para que el paciente pueda leerlo. El consentimiento **deberá firmarlo de manera digitalizada el día del preoperatorio**, junto con el de Anestesia y el de transfusión (en los casos en que esté prevista) salvo que la intervención sea urgente.

Es importante que generes el consentimiento desde la hoja de la Cirugía para que éste quede correctamente asociado al episodio y las administrativas sepan cuál es el documento correcto a la hora de solicitar la firma:

**Consentimientos protocolizados**: Tienes a tu disposición el **listado de consentimientos protocolizados** por cada intervención. En caso de que desees editar algún dato, puedes hacerlo una vez hayas seleccionado el consentimiento correspondiente. No lo hagas desde el propio consentimiento porque modificarías el original

- Tu nombre como responsable de la intervención aparece ya en el consentimiento por lo que no es necesario que lo firmes.
- Los datos del paciente aparecen automáticamente en el consentimiento



# 3

#### Solicita el preoperatorio

El siguiente paso, con el paciente aún en consulta, será solicitar el preoperatorio al **servicio de Anestesia**. Hay diferentes maneras de hacerlo, pero la más sencilla es...

- Solicita una interconsulta con el servicio de Anestesia: En motivo de la consulta indica "preoperatorio". Al guardar la hoja de Interconsulta el sistema generará un cuadro en el que podrás elegir el día y la hora del preoperatorio.
- Indica al paciente que se acerque al mostrador de Administración: para que finalicen los trámites administrativos correspondientes y comprueben que está todo ok. Ten en cuenta que dependiendo de si el paciente viene por Osakidetza o una mutua hay diferentes trámites a seguir que tu no tienes por qué conocer y que son vitales desde el punto de vista administrativo





#### EL DÍA DE LA INTERVENCIÓN...

Clicando en el icono correspondiente accederás al listado de intervenciones. Por defecto aparecerán todas las programadas para el día actual

HY	GEHOS-Gestio	isió	Asisten	cial - (Mo r Utilida	ades V	uirótanos] (entanas Avuda							
	· 🐴 🖿	=	0	R	<b>b</b> 2		<b>*</b>						
	Dat	80	de Qu	irófano							_		
		N	Histo	ria		1		_	DNI/Pa	saporte			
ч			irecció	n			_		Poblac	ión			
450	clinica	tor	10			E-mail				Edad			
	klinka												
	Cirugía Ing	nes	:0	Cirr	ugía M	enor y Pruebas							
esd	e 14/06/2016	>	Hasta	19/08/2	020 >	Servicio TODOS				<ul> <li>Quirófano TODOS</li> </ul>	- 3		
V	er interv. fina	liza	adas			Ver Lista Espera Se	rvicio	1	Primer A	.p.			
ILT	RO CENTRO	: T	odos	. Lista d	e Interv	renciones: [124 registro	s]						
		D											
Ρ	14/06/2016	м	00:00		N	OTEGUI GOICOECHEA, M		220 1	CIR	51.23 COLECISTECTOMIA LAP	R ESPARZA, ELIXAB		No realizado
Ρ	14/06/2016	м	08:00	QUIR. 1	N	OYARBIDE GOITIA, EUSI	1	223 V	CIR	45.81 Colectomía total intraabde	NAVARRO, JOSE N		No realizado
Ν	14/06/2016	м	08:00	QUIR. 2	N	AGUIRRE ODRIOZABAL/			TRAU	81.54 SUSTITUCION TOTAL D	MARTIN, ANA	avisado 20/5- DERE	No realizado
Ρ	14/06/2016	м	08:00	QUIR. 3	N	PECHE GABIRONDO, JU			TRAU	03.91 INVECTION DE ANESTE	MARTIN, ANA	avisada 6/6	No realizado
Ν	14/06/2016	м	08:30	QUIR. 3	N	MERINO MIGUEZ, MARI/	1	1071	CIR	38.59 LIGADURA Y EXTIRPAC	I SALABERRIA, LOU		No realizado
Ν	14/06/2016	м	11:00	QUIR. 3	N	PARRA BALLESTERO, JO	1	104 1	CIR	49.46 EXCISION DE HEMORR	OROZCO, LUIS		No realizado
Ν	14/06/2016	м	12:00	QUIR. 2	N	PRIETO ITURZAETA, JO	1		TRAU	80.26 ARTROSCOPIA DE ROD	ARTAZA, M.DOLOF	AVISADA 7/6- FIJAC	No realizado
Ν	14/06/2016	м	14:00	QUIR. 1	N	HASI GALVEZ, ADIL	3		CIR	49.12 FISTULECTOMIA ANAL	NAVARRO, JOSE N	7 - junio. Suescun	No realizado
Ν	14/06/2016	м	14:30	QUIR. 2	N	URBIETA SARASOLA, AN			OFTA	13.41 FACOEMULSIFICACION	TOLOSA, ZALOA	OI +19 // PERIBULB	No realizado
Ν	14/06/2016	м	14:35	QUIR. 2	N	ARZALLUS GALARZA, R	1		OFTA	13.41 FACOEMULSIFICACION	TOLOSA, ZALOA	01 +20.50 // TOPICA	No realizado
Ν	14/06/2016	М	15:00	QUIR. 1	N	ALCELAY ARRANZ, SABI			TRAU	81.45 OTRA REPARACION DE	ARTAZA, M.DOLOF	avisado 19/5- Caja L	No realizado
Ν	14/06/2016	м	15:00	QUIR. 2	N	MEDINA EDUARDO, JON	?		OFTA	13.41 FACOEMULSIFICACION	TOLOSA, ZALOA	0I +21 // PERIBULB	No realizado
Ν	14/06/2016	м	16:00	QUIR. 2	N	SANCHEZ CORCUERA, (	1		OFTA	13.41 FACDEMULSIFICACION	TOLOSA, ZALOA	0D +17.50 // TOPIC	No realizado
Ν	14/06/2016	м	16:30	QUIR. 2	N	HERRERA ARRANZ, TEL	1		OFTA	13.41 FACOEMULSIFICACION	TOLOSA, ZALOA	0D +23 // TOPICA 1	No realizado
M	15/06/2016	x	00:00		N	GARMENDIA GALLEGO,	3		TRAU	04.43 LIBERACION DE TUNEL	MARTIN, ANA	avisado 20/5- JUNIO	No realizado
14													

Haciendo click en el nombre del paciente te aparecerán los datos de la intervención y las hojas relacionadas:

Hoja de anestesia: que rellenará el anestesista después de la operación

**Hoja de intervención Quirúrgica:** En la primera parte de la hoja aparecerán todos los datos e información que pusiste al solicitar la intervención. Si haces scroll hacia abajo llegarás al "Informe Quirúrgico" que deberás rellenar después de la operación

 Desde esta hoja deberás solicitar, en caso de que sea necesario, los informes de Anatomía Patológica o Microbiología

Principal	Cir. Ingreso	CIE9P 81.54	SUSTITUCION TOTAL	DE RODILLA	
					_
		_			
Examen Ana	omopatológico	<u> </u>			
Examen Anal	omopatológico ógico		_		
Examen Anal Examen Citol Examen Micr	iomopatológico ógico obiológico	$\overline{}$			
Examen Anal	omopatológico ógico obiológico	>			
Examen Anal Examen Citol Examen Micr Situación del pac	omopatelógico ógico obielógico iente tras la interver	>			
Exonen Anal Exonen Citol Exonen Micr Smussión del pac Destino postopes	iomopatológico ógico sbiológico iente tras la interve atorio inneciato del	paciente			



# Hospitalización

Si así lo decides por razones asistenciales, puedes solicitar el ingreso de un paciente desde la hoja de Evolución, desde la de Anámnesis y Exploración o desde la de Urgencias, según sea el caso

- En paralelo, es recomendable que te pongas en contacto con la planta de Hospitalización para avisar del ingreso
- El paciente deberá acudir a Admisión para resolver allí las cuestiones administrativas relativas a su ingreso

	•				
Paciente	JUAN PEDRO GONZALEZ SARALEGUI	Edad 75	Patición	1	
	Consulta Primera 💌	Día Inicio		88	5
	CIRUGIA GENERAL	20/06/2016 >	USAKIDETZA	۵.	TXT
	ESPARZA, ELIXABETE	10:30			
Ingreso	•		Apular Acto Mádico	$\mathbf{\nabla}$	
Otras Hojas Cl	línicas asociadas al Acto 🗾 👤		Consumos adicionales	~	
Hoja Clínica co	n su fecha de creación	•	Añadir Consumos		
Episodio	Karaka Kara	sodio actual	E stad	lo Acto Médico-	
				×	
Dolor	ATACIÓN DIAGNÓSTICA abdominal		^		
			~		
TRAL	AMIENTO MÉDICO Ord. Med.				
OTRO	S ACTOS TERAPÉUTICOS				
				×	
RECO	MENDACIONES				
OBSE	RVACIONES				
				<u>.</u>	
	Ingresar paciente	$\mathcal{D}$			

#### CÓMO CONTROLAR A LOS PACIENTES INGRESADOS...

Clicando en el icono correspondiente, podrás acceder al listado de pacientes ingresados. Si haces click en cualquiera de ellos te aparecerán los datos de ingreso y las hojas asociadas al proceso que ha llevado al paciente a ingresar

- El primer día que visites al paciente en planta deberás rellenar la hoja de Anámnesis del ingreso. A partir de ahí, al igual que en el caso de las consultas externas, el resto de visitas, interconsultas, pruebas, etc. se rellenarán y solicitarán desde el evolutivo
- Las hojas de **Evolución de Enfermería, Constantes o Aplicaciones Terapéuticas** las rellenan desde Enfermería



KINGEHOS-Gestión Asistencial - [Módulo Hospitalización]



Drdenes Médicas: 201600001718960002 - JOSE MARIA PRIETO ITURZAETA

#### Hoja de Órdenes Médicas

- La hoja de Órdenes Médicas es especialmente importante ya que será la guía utilice Enfermería para tratar al paciente durante su ingreso. Debes ingresar de la manera más detallada posible las pautas que correspondan en materia de:
  - Medicación
  - Cuidados
  - Dietas
- Desde la hoja hay acceso a pautas de tratamiento protocolizados para las dolencias más habituales que se ven en planta, divididos por especialidades



Dentro de la hoja de órdenes médicas, rellenar el apartado **TRATAMIENTOS (medicación)** correctamente, siguiendo el Vademecum, es especialmente IMPORTANTE para asegurar que el paciente recibe la medicación y dosis correcta.

Es la única forma de asegurarnos que tanto farmacia como enfermería reciben las pautas farmacológicas de manera objetiva y fiable.



HOJA DE ORDENES MÉDICAS 🖉 🚉 🛃 Sólo Médicos Sólo Enfermería TRATAMIENTOS TRATAMIENTOS SUSPENDIDOS Responsable Com. - Fin Suspender Medicamento NTROL+A) Medicament CUIDADOS CUIDADOS SUSPENDIDOS Responsable Com. - Fin Suspender Cuidado Frecuencia DIETAS DIETAS SUSPENDIDAS + Responsable Com. - Fin Suspender

Para añadir una prescripción farmacológica durante el ingreso, debes hacer **click en el símbolo +** que encontrás en la parte superior de la hoja Se te desplegará un cuadro en el que deberás ir rellenando una serie de datos:

- En el apartado "Medicamento" debes seleccionar siempre la opción "Vademecum".
- Para encontrar el medicamento que buscas en el Vademecum, te recomendamos hacer uso del buscador por Principio Activo, haciendo click en la P
- 3. En el espacio en blanco **puedes escribir** el principio activo que buscas y hacer click en la lupa. Así te aparecerán los diferentes medicamentos disponibles en Farmacia que contienen ese principio
- 4. Cuando selecciones el que te interesa, de forma automática, el sistema se autorrellenará con las pautas de suministro más habituales. Esto es solo orientativo, como ayuda para ahorrarte trabajo. A partir de ahí, puedes modificar tanto la frecuencia como el número de dosis como la fecha de inicio y fin.







#### Hoja Clínico Estadística: 201600001718960002 - JOSE MARIA PRIETO ITURZAETA



#### Y PARA DAR EL ALTA...

- 1. Desde la hoja clínico-estadística haz click en el botón "datos de alta"
- 2. **Rellena la hoja** que te aparece seleccionando SIEMPRE la casilla "paciente dado de alta"
- 3. Una vez termines de rellenar la hoja, puedes generar el informe de alta. haciendo click en el icono correspondiente y editando la información que no desees que aparezca
- Puedes ir auto rellenando cada campo 4. correspondiente, excepto en el caso de "Evolución y Comentarios", que tendrás que rellenar a mano, con un breve resumen de la evolución del paciente
- 5 Cuando finalices el informe, debes guardarlo, dar al icono de la impresora y se generará un pdf que podrás imprimir para entregarlo al paciente





03/09/2020 :

Copiar tod

# Cuestiones a tener en

cuenta

A 711 1 .....

SARRERA

T

• Siempre que un **acto esté finalizado** (Consulta, intervención quirúrgica, Urgencia, etc.) debes finalizarlo en Hygehos. Ten en cuenta, eso sí, que una vez finalizado no podrás volver a editarlo.

Paciente	JOSE GARMENDIA GOICOECHEA	Edad 80	Petición		
	Consulta Sucesiva	Día Inicio		100	
	ALERGOLOGIA	14/06/2016	> USANIDETZA		TXT
	FERNANDEZ, LUCIA	• 10:00			
ngreso Otras Hojas Cl	Ínicas asociadas al Acto	-	Anular Acto Médico	×	
Hoja Clinica co [19/08/2020] Informe Médico	n su lecha de creación   Solicitud de Prueba Externa Consultas		Añadir		
E pisodio	Image: Second system         Image: Se	rinitis por acaros agnóstico Episodio actual	Estac	Acto Médico-	
				Acto médico	finalizado

- Es OBLIGATORIO que, aunque el paciente no lo solicite, te acostumbres a generar el informe médico siempre que des de alta a un paciente. De esta forma el documento quedará generado y asociado a su historia, ofreciendo las siguientes ventajas:
  - Si el paciente acude a solicitarlo, se le puede facilitar desde Administración, en cualquier momento y sin demora
  - Puedes revisar con tranquilidad que toda la información sea comprensible y coherente

- Algunos de los errores más comunes en Hygehos y que debes evitar son:
  - Poner en motivo de la consulta la enfermedad actual
  - Repetir en el evolutivo la enfermedad actual
  - Escribir por anticipado la cirugía que va a hacerse posteriormente ("para ganar tiempo")
  - No cerrar los actos médicos o los episodios asistenciales al finalizarlos
  - No poner el diagnóstico de presunción o el definitivo en su caso.
  - No rellenar correctamente la hoja de anámnesis
  - Duplicar un episodio o no asociar los actos al episodio correcto (ya existente)



#### **ACCEDER A INTEGRA:**

Podemos acceder a los historiales de Osakidetza de los pacientes empadronados en Tolosaldea:

Cuando empieces a trabajar lo harás de manera automática con las claves de Dirección Médica y, en paralelo, se te solicitarán tus propias claves. Deberás actualizar la contraseña cada 3 meses

Para acceder a la historia debes seguir los siguientes pasos:

- Selecciona el paciente cuyo historial quieres consultar
- Haz click en el icono de Osakidetza que se desplegará desde el de herramientas
- Una vez dentro del historial, en la pestaña "Últimas actividades" podrás consultar analíticas, pruebas RX, cuidados de enfermería...



#### **ACCEDER A PRESBIDE:**

- Presbide es el programa de Osakidetza para generar recetas y controlar la medicación del paciente
- Puedes acceder a él desde Integra, en la pestaña Medicación y haciendo click en el icono "Tratamiento habitual"

Actividad del paciente	EVOLUTIVO BOOK INFORM
, Últimas Actividades 🕣 🛛 🛃 🖺 🖉 ሎ 💛 🧔 🔳	
Actividad Pendiente	0) (TIPOS ASISTENCIA
	EVOLUTIVO 13/11/2018: 1
<ul> <li>Diagnósticos</li> </ul>	5) En seguimiento por cefalea
	Desde la anterior consulta
Antecedentes y Condicionantes	<ol> <li>Ronca un poco al dormir, n</li> </ol>
	RM cerebral 04/11/2018
Alertas	<ol> <li>Sin alteraciones de la señ alteraciones en secuencia descenso amigdalar suges DIA ONÓCTION</li> </ol>
medicación Tratamiento habitual	FF
Medicamento +         Tipo ©         Vía ©           AMOXI/CLAVULANICO 875/125MG 3         Aguda         ORAL	No focalida de Neurologica senos frontales.
(1 of 1) 📧 🕢 🚺 🗩 🖬 🔟 🗸	Impresión Diagnóstica / [ PLAN
	Alta.

Autor: Martinez Garcia, Fi Médico/a- NIRA. SRA. IZASKUN (TOLOS/ Paciente con quiste sacro in! Aconsejo cirugía Informo de reseccion y consi

#### **Consultar Medicación y Generar recetas**

- Presbide te permite consultar el histórico de la medicación de ese paciente y la que tiene activa en este momento
- Además, puedes recetar nuevos tratamientos y generar la receta correspondiente
- Aunque la receta quedará automáticamente integrada en el sistema y bastará con que el paciente entregue su tarjeta de la seguridad social en la farmacia para que estos sepan qué despachar, a veces es aconsejable que imprimas la hoja, especialmente en el caso de personas mayores

Pres	Prescripción × Hoja de Medicación ×											
⇔ Co	Consulta Prescripciones										🕫 Fecha hasta: 04/09/2020 🕫 🔍	Buscar Prescripciones
Pres	Prescripción Universal (0) Prescripción Hospitalaria (0) Histórico Osabide-AP											
	Prese						ivas en algún momento del intervalo de fechas solicita					
		Estado	Adh.	Rev/Fin	Tipo	Amb.	Producto o conjunto DOE	DOE	Principios Activos	Dosis por toma	Pauta habitual	Prescriptor
	0	×		11/06/2020	A		Amoxi/clavulanico 875/125mg 30 Comprimidos	0	Amoxicilina   Clavulanico Acido	1 COMPRIMIDO	8 horas	Cubert Vidaurre, Monica
Crear Capital Consultar 🖗 Prorrogar 🗈 Copiar 🚵 Imprimir												
									S s			
		rear Prescripc										

Gaakidetza Presbide	MATTINET GURCLA, IRANCISCO ALERGIA FINA AGUICION CL. TOLOGA Especialidade Cirulala Gen. Accossertivo CONSULTADAS	Portolopicia v Najela Maditadia v 🗣 🗘 🖉	ontacto   💮 Ayr.
Prescription V Holg de Michaedon ~  Prescription V Holg de Michaedon ~  Prescription V Holg de Michaedon ~  Prescription Active Products y Conjuntos DOE  Prescription Active Products / Grege Trauplatica Teventes  Prescription Active C	Concession of the concess	Information of the Non-Non-Non-Non-Non-Non-Non-Non-Non-Non-	
		These Theoremains   💥 Values a Biological Star Protocols (20) Palla products a COD	

- Aunque puedas acceder a Presbide desde Integra, para que la opción de recetar se active, antes de empezar la consulta deberás introducir tus claves haciendo click en el icono de la imagen
- A partir de ahí, de manera automática, una vez entres en Presbide siguiendo los pasos anteriores, el programa de permitirá recetar y añadir medicaciones
- Hasta que cuentes con tus propias claves, deberás recetar en papel



